

平成29年度福島県医療関連産業高度人材育成プログラム
一般開発者（MBL発掘）コース

インターンシップ 説明資料

1 時期及び期間

8月上旬～9月下旬のうち、5日間～10日間
※受入企業により日程が異なります。

2 インターンシップ先企業

別紙「インターンシップ先一覧」をご覧ください。

3 インターンシップの流れ

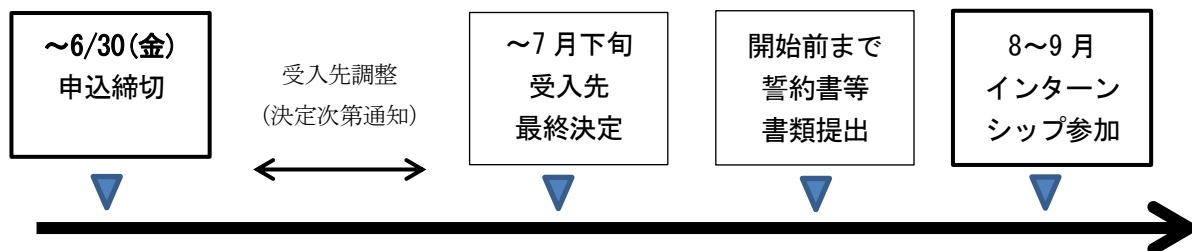
別紙「インターンシップ先一覧」を参照し、別紙「申込書」の「インターンシップ先希望」記入欄に第一希望から第三希望までを記入してください。

募集期間終了後、事務局と受入先企業により調整の上、受入先を決定いたします。

※「インターンシップ先一覧」は、受入企業の追加等、随時更新いたします。
申込の際には、最新の内容を以下のホームページより御確認ください。

<http://www.fmdipa.jp/Main/13.php>

※希望に沿えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。その場合、事務局より他の企業をご紹介します。



4 受入先決定後の提出書類

インターンシップ受入先決定後、以下の書類を事務局まで提出していただきます。

- (1) 誓約書
- (2) 本人の事故や怪我などに対応できる保険の写し
(生命保険、傷害保険、生命共済など)
- (3) 他人に怪我をさせたり、事業所の物を壊したときなどに対応できる保険の写し
(～賠償責任保険)

※ (2)、(3) 両方の加入を証明できるもの

5 インターンシップにかかる費用負担について

- (1) 受入先企業までの往復交通費は、自己負担となります。
- (2) 最寄りの宿泊施設利用による宿泊費及び食費は、県で負担します。

後日、事務局から受講者へ実費を支払いますので、宿泊施設が発行する領収書（原本）を提出してください。

(3) 受入企業が立て替えた昼食代等は、県で負担します。

後日、事務局から受入先企業へ実費を支払いますので、受入企業が発行する請求書又は購入先からの領収書（原本）を提出してください。